

**Szczegółowe zasady potwierdzania efektów uczenia się  
stanowiące załącznik do Procedury potwierdzania efektów uczenia się  
na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych**

**SŁOWNIK POJĘĆ**

1. Efekty uczenia się to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.
2. Potwierdzenie efektów uczenia się to formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów oraz uczenia się niezorganizowanego instytucjonalnie, realizowanego w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
3. Efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych przez studenta w procesie kształcenia w systemie studiów określonych w programie kształcenia dla kierunku, profilu i poziomu studiów.
4. Program kształcenia – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów kształcenia, zgodny z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS.
5. Punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych, jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.
6. Wnioskodawca to osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów.

**ZASADY POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

1. Weryfikacja efektów uczenia się jest dokonywana w oparciu o efekty kształcenia określone w programie kształcenia dla kierunku Administracja, studiów I i II stopnia o profilu ogólnoakademickim.
2. W wyniku potwierdzania efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS, przypisanych do danego programu kształcenia.
3. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, która została przyjęta na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku

potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.

## WARUNKI POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:
  - a. osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia;
  - b. osobie posiadającej tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
  - c. osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia.
2. W przypadku absolwentów kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych przystępujących do potwierdzania efektów uczenia się nie jest wymagane spełnienie warunku pięcioletniego doświadczenia zawodowego.
3. O potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną mogą ubiegać się:
  - a. kandydaci, którzy przyjmowani są na pierwszy rok studiów, na określonym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia w trybie rekrutacji wynikającej z podjętej przez Senat Uniwersytetu uchwały;
  - b. studenci, którzy w trakcie trwania studiów spełnili kryteria określone w ust. 1;
  - c. inne osoby, posiadające określone w ust. 1 doświadczenie zawodowe związane z określonym kierunkiem studiów, ubiegające się o przyjęcie na studia poza rekrutacją.
4. Rezultatem procesu potwierdzania efektów uczenia się jest zaliczenie określonych modułów/przedmiotów.

## TRYB POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się odrębnie dla każdego przedmiotu/modułu zajęć (wzór: zał. nr 1). Do wniosku/ów dołącza:
  - a. świadectwo dojrzałości;
  - b. dyplom licencjata dla kandydatów na II stopień kształcenia;
  - c. dyplom magistra na kolejny kierunek kształcenia;
  - d. dokument lub dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy;
  - e. dokumentację pozwalającą ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które zostały nabyte w systemach kształcenia pozaformalnego i nieformalnego;
  - f. kserokopię dowodu osobistego;
  - g. potwierdzenie wniesionej opłaty przewidzianej dla uruchomienia procedury potwierdzania efektów uczenia się.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 pkt 4 i 5, powinna wskazywać na zbieżność efektów uczenia się z efektami kształcenia i zakresem tematycznym przedmiotu/modułu o zaliczenie, którego ubiega się wnioskodawca. Dokumentację zgromadzoną w teście stanowi:
  - a. zaświadczenie z zakładu pracy, świadectwa pracy, umowa o pracę potwierdzająca wymagany staż pracy zawodowej;
  - b. opinia pracodawcy (ów), rekomendacje;
  - c. opis stanowiska pracy, zakres obowiązków;
  - d. certyfikaty, świadectwa i zaświadczenia ukończonych kursów/szkoleń;
  - e. opis doświadczenia zawodowego;
  - f. inne.
3. Dokumenty powinny być oryginalne (lub kopie poświadczone za zgodność oryginałem w sekretariacie Instytutu) oraz możliwe do zweryfikowania.
4. Kandydat podpisuje oświadczenie o prawdziwości przedkładanych dokumentów.
5. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi załącznikami składany jest przez wnioskodawcę w dziekanacie Uczelni w terminach: do 31 marca – w przypadku studiów rozpoczynających się od 1 października; do 31 października – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego.

## SPOSÓB POWOŁYWANIA I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI WERYFIKUJĄCYCH EFEKTY UCZENIA SIĘ

1. Weryfikacji efektów uczenia się dokonują komisje weryfikacji efektów uczenia się, powoływane każdorazowo przez Dziekana Wydziału Administracji i Nauk Społecznych.
2. W skład komisji weryfikującej efekty uczenia się wchodzi:
  - a. nauczyciel akademicki posiadający stopień naukowy co najmniej doktora i wiedzę w zakresie programu kształcenia, którego efekty dotyczą oraz znajomość procesu uznawania efektów uczenia się – jako przewodniczący komisji;
  - b. kierownik zakładu lub nauczyciel akademicki reprezentujący obszar wiedzy i dyscypliny naukowej, których efekty uczenia się dotyczą;
  - c. nauczyciel odpowiedzialny za przedmiot/moduł lub prowadzący przedmiot/moduł albo inny nauczyciel posiadający doświadczenie dydaktyczne w realizacji zajęć z przedmiotu/modułu, którego efekty są uznawane.
3. Do zadań instytutowej komisji ds. weryfikacji efektów kształcenia w szczególności należy:
  - a. formalna weryfikacja wniosku;
  - b. ocena możliwości potwierdzenia efektów uczenia się wskazanych przez kandydata;
  - c. ustalenie terminu weryfikacji efektów uczenia się – do 30 dni od złożenia wniosku przez kandydata;
  - d. przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się (i wystawienie ocen z weryfikacji efektów/ ocena stopnia osiągnięcia efektów kształcenia);
  - e. sporządzenie protokołu z weryfikacji efektów uczenia się;
  - f. wydanie decyzji potwierdzającej efekty uczenia się.
4. Komisja w wyniku przeprowadzonej weryfikacji potwierdza, jakie efekty uczenia się kandydata odpowiadają efektom kształcenia zawartym w programie kształcenia i czy efekty te umożliwiają zaliczenie określonych zajęć wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.
5. Komisja może zdecydować o przeprowadzeniu zaliczenia w formie ustnej lub pisemnej potwierdzającego wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne przedmiotowej tematyki.
6. Decyzja o potwierdzeniu efektów uczenia się powinna zostać podjęta w terminach: do 30 czerwca – w przypadku studiów rozpoczynających się od 1 października, do 31 stycznia – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego.
7. Komisja weryfikująca przedstawia wyniki weryfikacji, w tym protokół Dyrektorowi Instytutu.

8. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się otrzymuje zaświadczenie o uzyskanych wynikach. Zaświadczenie podpisuje przewodniczący komisji weryfikującej efekty uczenia się.
9. Ocena komisji weryfikującej efekty uczenia się jest ostateczna.
10. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.